

Ata da Reunião de Diretoria

10 de julho de 2021



Grupo Escoteiro
José de Anchieta

JIM – Grupo Escoteiro José de Anchieta (GEJA - 11º DF)

CNPJ nº 05.367.507/0003-63

Data, Hora e Local

Em 10 de julho de 2021, das 14h30min às 18h, na casa de Bruno Carvalho Castro Souza e Perla Popov Custódio, e virtualmente, através da plataforma Google Meet (<https://meet.google.com/mzy-bhwp-syh>).

Convocação e Presença

Convocação realizada através do grupo de WhatsApp da Diretoria e por e-mail. Compareceram os seguintes Dirigentes:

1. **Abigail Vieira Queiroga**, Membro da Equipe de Métodos Educativos (CPF nº 232.498.031-20)
2. **Andrea Lopes Rodrigues Alves**, Diretora de Relacionamento Institucional (CPF nº 248.995.528-40)
3. **Bruno Carvalho Castro Souza**, Diretor Presidente (CPF nº 505.897.501-78)
4. **Gisele Shirado Tokuy**, Diretora Administrativa (CPF nº 639.591.191-00)
5. **Janaina Ferreira de Sousa**, Membro da Equipe de Relacionamento Institucional (CPF nº 887.713.505-00)
6. **Liliana Sofia Daduch**, Membro da Equipe de Relacionamento Institucional (CPF nº 041.226.021-22)
7. **Marcelo Elias**, Diretor de Métodos Educativos (CPF nº 666.406.281-04)
8. **Nara Denilse de Araujo**, Diretora Financeira (CPF nº 561.438.341-72)
9. **Perla Popov Custódio**, Membro da Equipe Administrativa (CPF nº 690.289.821-91)
10. **Roque Luis Gonçalves de Azevedo**, Diretor de Patrimônio (CPF nº 337.474.900-34)

Ordem do Dia

Deliberar sobre:

1. Avaliação da Indaba 2021-2
2. Planejamento do ciclo 2021-2
3. Situação das seções
4. Novos adultos voluntários
5. Reformas na sede
6. Mudança de conta bancária e investimentos
7. Projetos especiais (Memória GEJA, GEJA Esportes, outros)
8. Abertura da Tropa Sênior 2
9. Assuntos gerais



Deliberações

Os Dirigentes decidiram lavrar a presente ata na forma de sumário dos fatos ocorridos, discutiram a Ordem do Dia e deliberaram da seguinte forma:

- 1) **Avaliação da Indaba 2021-2:** Marcelo avaliou que a Indaba cumpriu com os objetivos propostos, mas a quantidade de adultos voluntários que participaram foi abaixo do esperado poucos adultos (5 adultos *online*; 13 presenciais; e 2 pioneiros). Ficou decidido que seriam feitas reuniões adicionais com as seções / ramos para dar sequência aos trabalhos. Em função do tempo, não foram discutidos, na Indaba, os seguintes assuntos: tropa sênior e projeto memória; revisão do protocolo de biossegurança; jovens com necessidades especiais. Em relação aos jovens com necessidades especiais, a Diretoria confirmou a prática de solicitar aos pais a informação sobre eventuais necessidades especiais dos filhos, no momento do início da experiência, e a informação será incluída na ficha do jovem. Também foi reforçada a necessidade dos pais acompanharem as atividades caso o filho possua necessidades especiais - nesse caso, o pai deverá se registrar como instrutor ou escotista.

Em relação ao protocolo, a Diretoria definiu que deverá dispor de pelo menos 4 representantes para cada sábado para atuar como supervisores do protocolo, podendo ser pais de apoio devidamente orientados. Também aprovou a sugestão apresentada na Indaba sobre a retirada do texto introdutório do protocolo; porém, a sugestão de adotar o distanciamento de 1 m recomendado pelo MEC foi rejeitada após consulta a especialistas da área de saúde, mantendo-se a distância social de 1,5 m entre as pessoas. Foi identificada a necessidade de melhorar a orientação para os Guardiões antes das atividades serem iniciadas - Bruno se comprometeu a criar um *check-list* com as responsabilidades do Guardião para ser distribuída por WhatsApp.

- 2) **Planejamento do ciclo 2021-2:** A discussão desse assunto foi transferida para a próxima reunião da diretoria.
- 3) **Situação das seções:** Foi discutida por todos a situação das seções no que se refere à atuação dos adultos, em particular dos chefes de seção. Marcelo explicou novamente que está sendo adotada uma estratégia de revezamento na chefia de todas as seções, para que todos os adultos tenham a experiência de assumir a posição de Chefe de Seção. Como parte dessa estratégia, já estão planejadas as mudanças nas chefias da ALG, no final do ano (saída do Marcelo como Akelá para que o Tiago assuma), e na TEG, imediatamente (saída do Rodrigo para que o Leo Alcides assuma). Até o final do ano, a expectativa é que outras seções também troquem seus chefes. Em relação às atividades virtuais, ficou decidido que será mantido o formato híbrido até o final do ano (ou até não haver mais jovens em atividades virtuais); porém, será estudada uma forma de aproveitar

Ata da Reunião de Diretoria

10 de julho de 2021



Grupo Escoteiro
José de Anchieta

melhor os adultos que estão em atividades remotas para otimizar o funcionamento das seções, uma vez que há poucos jovens no modelo virtual.

- 4) **Novos adultos voluntários:** Marcelo informou sobre o ingresso de novos adultos para atuar tanto nas seções quanto na diretoria, sendo eles:
- a) CRISTIANO DA SILVA COSTA DIAS (Membro da Equipe Administrativa)
 - b) HELOISA DE CAMARGO TOZATO (Alcateia Lobo Guará)
 - c) JOÃO ROGÉRIO PEREIRA CARDOSO (Tropa Escoteira Galápagos)
 - d) LILIANE CARDOSO AGUIAR FARIAS (Alcateia Lobo Guará)

Gisele fará o contato para efetivar os registros e os APFs serão indicados antes do início das atividades do ciclo 2021-2.

- 5) **Reformas na sede:** Roque identificou as seguintes necessidades de manutenção na sede:
- a) Infiltração no telhado: trocar a calha;
 - b) Elétrica: trocar fiação; colocar tomadas com alta amperagem (para fritadeiras); ampliar quantidade de tomadas; passar fiação para chuveiros;
 - c) Banheiros: trocar os reparos dos vasos;
 - d) Fazer inventário dos itens do almoxarifado;
 - e) Formigueiros em volta da sede (formicida);
 - f) Manutenção nas canoas (falar com o Átila);
 - g) Estante para colocar as barracas e tinta *spray* para identificação na bolsa, na barraca e no toldo (Perla conhece uma pessoa que pode fazer as bolsas para as barracas (podemos fazer de cores diferentes);

Os chefes devem ser orientados sobre a portaria existente referente aos materiais das seções, especialmente em relação aos cuidados, manutenção e responsabilidades. Abigail sugeriu incluir atividade educativa no calendário sobre esse tema.

Também foi sugerido um mutirão para manutenção e oficina de reparos das barracas, com participação dos jovens. Roque fará um *check-list* para apresentar às seções, que terão até o final de setembro para incluir a atividade de manutenção das barracas no seu calendário.

- 6) **Mudança de conta bancária e investimentos:** Bruno e Nara colocaram as dificuldades em manter a operação do GEJA com a Caixa Econômica, principalmente em função das dificuldades operacionais (incluindo acesso à agência e impossibilidade de fazer pagamentos e transferências por PIX). Bruno também destacou que o GEJA deveria

Ata da Reunião de Diretoria

10 de julho de 2021



Grupo Escoteiro
José de Anchieta

avaliar outras alternativas de investimento para os recursos financeiros parados em conta que não sejam poupança, uma vez que os rendimentos desta modalidade são abaixo até mesmo da taxa básica de juros. Com isso, foi decidido que Nara irá buscar outros bancos para migrar a conta do GEJA e apresentar as melhores opções na próxima reunião de diretoria.

- 7) **Projetos especiais (Memória GEJA, GEJA Esportes, outros):** O GEJA vai assumir o custo do Projeto Memória GEJA, estimado em R\$ 5.000,00, para que os trabalhos possa ser iniciados em agosto; ao mesmo tempo, o prazo da campanha de financiamento coletivo (“vaquinha virtual”) será estendido até 31/Dez/2021 ou até que se atinja a meta de captação de R\$ 5.000,00. Foi levantada a necessidade de envolver os jovens no processo de divulgação e de explicar melhor o que é o projeto para os adultos. Decidiu-se fazer uma reunião com os adultos (pelo menos um representante de cada seção) para explicar o projeto e pedir o engajamento de todos para divulgar e contribuir.
Bruno apresentou a ideia do projeto GEJAEsportes, que seria criar atividades esportivas voltadas aos escoteiros e à comunidade, iniciando com uma equipe de vôlei e uma escolinha aberta à comunidade. A ideia foi pouco discutida porque não houve tempo de preparar devidamente os custos e implicações para o GEJA, e a discussão deverá ser retomada nas próximas reuniões da diretoria.
- 8) **Abertura da Tropa Sênior 2:** Serão chamados todos os jovens na lista de espera para provocar o volume necessário à abertura da segunda tropa Sênior já em agosto. Andrea fará o planejamento da chamada, de maneira coordenada com a chefia da seção.
- 9) **Assuntos gerais:**
 - a) Lojinha: a Lojinha não aceitará mais pagamentos em dinheiro a partir de agosto/2021.
 - b) Previsões orçamentárias: Nara ficou de elaborar um planejamento orçamentário a partir das despesas fixas do GEJA (JIM; UEB; Karlene; energia; compras lojinha; compras sede; caixa mensal das seções de R\$ 50,00; *kit* boas vindas; despesas eventuais de manutenção; nova tropa Sênior (materiais); *kit* de cordas para atividades; coletes; receitas (novos membros).
 - c) Pagamento da 2ª semestralidade: deve ser feito até o 3º sábado de agosto – o jovem que não estiver com a semestralidade paga não poderá participar das atividades escoteiras. Caso a família esteja com alguma dificuldade, deverá procurar a diretoria, de preferência antes do 3º sábado de agosto.
 - d) Comissão fiscal: deverá fazer avaliação trimestral da prestação de contas.

Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos às 18h e lavrada a presente Ata, em forma de sumário, a qual segue assinada digitalmente pelos presentes.

Ata da Reunião de Diretoria

10 de julho de 2021



Grupo Escoteiro
José de Anchieta

Bruno Carvalho Castro Souza
Diretor Presidente

Gisele Shirado Tokuy
Diretora Administrativa

Nara Denilse de Araujo
Diretora Financeira

Abigail Vieira Queiroga
Membro da Equipe de Métodos Educativos

Andrea Lopes Rodrigues Alves
Diretora de Relacionamento Institucional

Perla Popov Custódio
Membro da Equipe Administrativa

Liliana Sofia Daduch
Membro da Equipe de Relacionamento
Institucional

Marcelo Elias
Diretor de Métodos Educativos

Roque Luis Gonçalves de Azevedo
Diretor de Patrimônio

Janaina Ferreira de Sousa
Membro da Equipe de Relacionamento
Institucional